

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu 2026 r. w Sułowie pomiędzy:

Gmina Sułów z siedzibą Sułów 63, 22 – 448 Sułów, NIP 922-29-42-581

zwaną w dalszej treści „Zamawiający”, reprezentowaną przez

Wójta Gminy Sułów Pana Piotra Kaliszewskiego przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Sułów Panią Katarzyną Mazurek,

a

.....
zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

.....
- zwanymi łącznie „Strony”, a każda z osobna „Strona”.

W rezultacie przeprowadzonego postępowania niepodlegającego ustawie z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych - Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1) ww. ustawy niniejsze zamówienie nie podlega stosowaniu przepisów ustawy, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji techniczno-budowlanej w postaci projektu budowlanego i projektów wykonawczych dla zadania pn.: „Modernizacja stacji wodociągowej w miejscowości Sąsiadka, gmina Sułów”, na działkach ewid. nr 1426, 1427/1, 1427/2, 1428/1, 1428/2, 1429/1, 1476, obręb ewid. Sąsiadka,.

Zakres prac projektowych dotyczących przebudowy i budowy hydroforni w m. Sąsiadka obejmuje:

1. BRANŻA KONSTRUKCYJNA
 - 1.1. Inwentaryzacja i ekspertyza techniczna dot. istniejącego budynku hydroforni oraz zbiorników na wodę
 - 1.2. Kompletny projekt budowlany i techniczny przebudowy/rozbudowy istniejącego budynku hydroforni i adaptacja na potrzeby stacji uzdatniania wody – w zależności od wyników ekspertyzy i po uzgodnieniu z inwestorem
 - 1.3. Ogrodzenie terenu
2. BRANŻA SANITARNA
 - 2.1. Projekt budowlany i techniczny technologii uzdatniania wody w oparciu o wykonane i dostarczone przez Zamawiającego badania wody, w tym paczkowarka wody pitnej, lampa UV, generator dwutlenku chloru itp.
 - 2.2. Projekt budowlany i techniczny przebudowy/rozbudowy/rozbiórki i odbudowy istniejących zbiorników na wodę w zależności od wyników ekspertyzy i po uzgodnieniu z inwestorem
 - 2.3. Operat wodnoprawny oraz pozwolenie wodnoprawne dot. odprowadzania wód

- popłucznych, wody niewykorzystanej (spust ze zbiorników)
- 2.4. Wymiana orurowania oraz obudów studni głębinowych
 - 2.5. Budowa nowych zbiorników bezodpływowych na ścieki bytowe oraz ścieki z chlorowni
 3. BRANŻA ELEKTRYCZNA
 - 3.1. Projekt budowlany i techniczny instalacji energetycznych, automatyki i sterowania stacji uzdatniania wody
 - 3.2. Agregat prądotwórczy
 - 3.3. Projekt budowlany i techniczny instalacji PV z magazynem energii/włączeniem do sieci – wg ustaleń z Inwestorem
 - 3.4. Projekt budowlany i techniczny oświetlenia terenu
 4. BRANŻA DROGOWA
 - 4.1. Kompletny projekt budowlany i techniczny budowy zjazdu i utwardzeń nawierzchni na terenie stacji uzdatniania wody
 5. Kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót dla każdej z branż
 6. Szczegółowe specyfikacje techniczne dla każdej z branż
 7. Mapa do celów projektowych
 8. Badania geologiczne podłoża gruntowego

Należy zaprojektować rozwiązania i urządzenia sprawdzone pod względem eksploatacyjnym oraz technicznym w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Wykonawca przekaże komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej, natomiast uzyskanie pozwolenia na budowę leży po stronie Zamawiającego.

W ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również:

- jednokrotna aktualizacja kosztorysu inwestorskiego,
- udzielanie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania Wykonawców robót, zadawanych w toku późniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót, w terminie do 3 dni od daty wysłania pytania przez Zamawiającego,

Zobowiązania Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania:

- Opracowanie projektu budowlanego na cały zakres prac, opracowany zgodnie z art.34 ust.3 Ustawy Prawo budowlane,
- Opracowanie projektów wykonawczych na cały zakres prac,
- Kosztorysu inwestorskiego i specyfikacji technicznej, opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

2) Materiały i urządzenia zastosowane w projekcie winny być opisane tak aby zastosować ich parametry bez używania nazw producentów. Dokumentację należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- Ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,

3) Wykonawca zobowiązuje się do:

- zapewnienia, w razie potrzeby udziału w opracowaniu projektów osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfikacji projektowanego obiektu budowlanego,

- wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- sprawowania nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub organu administracji architektoniczno-budowlanej w zakresie:

a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,

b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

- respektowania uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
- przed przystąpieniem do wykonania zadania, przygotowania i przedstawienia koncepcji realizacji. Projektant może wnieść własne myśli i pomysły. Zamawiający będzie miał prawo do co najmniej 3-krotnego wniesienia uwag do przedstawionych koncepcji, które projektant zobowiązany jest uwzględnić,
- bezpłatnego dokonania poprawek w dokumentacji lub jej uzupełnienia w przypadku błędów lub braku przyjętych rozwiązań, zauważonych po przekazaniu dokumentacji, a także na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę,
- jednokrotnej aktualizacji kosztorysu oraz udzielania wyjaśnień w przypadku wątpliwości wykonawców przy składaniu ofert na etapie prowadzenia postępowania przetargowego,

4) Dokumentację projektową należy przygotować w czterech egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej umożliwiającej odczyt w powszechnie dostępnym oprogramowaniu (pliki .pdf).

5) Kosztorys inwestorski należy przygotować w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej umożliwiającej odczyt w powszechnie dostępnym oprogramowaniu (pliki .ath).

6) Projekty wykonawcze i specyfikację techniczną należy przygotować w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej umożliwiającej odczyt

w powszechnie dostępnym oprogramowaniu (pliki .doc).

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy nastąpi w dniu podpisania umowy.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień 15 sierpnia 2026 r. Wskazane jest wcześniejsze wykonanie zamówienia.

§ 3

1. Z tytułu wykonania dokumentacji projektowej na modernizację stacji wodociągowej w miejscowości Sąsiadka, gmina Sułów Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie zgodnie z ofertą w wysokości:
cena ryczałtowa netto: (słownie:)
cena ryczałtowa brutto: (słownie:)
2. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół przekazania dokumentacji podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Faktura będzie wystawiona na: Gmina Sułów z siedzibą Sułów 63, 22 – 448 Sułów, NIP: 922-29-42-581.

§4¹

Zasady wystawiania i doręczania faktur oraz regulowania wynagrodzenia przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur

1. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Zleceniobiorcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 7. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zleceniodawcy i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zleceniodawcę.
3. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Zleceniobiorcę będą zawierać następujące dane Zleceniodawcy (w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej):

1) Urząd Gminy w Sułowie:

w polu „Podmiot2”:

nazwa: Gmina Sułów

NIP nabywcy: 922-29-42-581

adres nabywcy: Sułów 63, 22-448 Sułów

w polu „Podmiot3”:

nazwa: Gmina Sułów

NIP odbiorcy: 922-29-42-581

adres: Sułów 63, 22-448 Sułów

a także oznaczenie roli, w jakiej występuje Podmiot3, tj.: odbiorca faktury (JST – odbiorca).

4. Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zleceniodawcy uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 3.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Zleceniobiorcę faktur ustrukturyzowanych w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 3, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Zleceniobiorcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zleceniodawcy, które to korekty będą uwzględniały zasadę określoną w ust. 3.
6. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Zleceniobiorcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - 1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;

termin płatności wynagrodzenia przez Zleceniodawcę ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

7. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 6 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Zleceniobiorca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail):

1) Urząd Gminy w Sułowie: ug@sulow.pl.

Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zleceniodawcę przy wykorzystaniu adresu poczty

elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zleceniodawcy, o których mowa w ust. 3. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Zleceniobiorcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zleceniodawcy wskazane w ust. 3.

§ 5

Strony ustalają, że z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy są zobowiązane do zapłaty kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jego wykonania,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcia wad.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania w/w prac.
2. Wykonawca odpowiada za kompletność dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, jej zgodność z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi.
3. Po stronie Wykonawcy leży rozwiązywanie problemów wynikłych w trakcie realizacji zadania np. błędy w projekcie, poprawki projektu, uszczegółowienia, usunięcie wcześniej nie zlokalizowanej kolizji itp.

§ 7

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy oraz do wszelkich egzemplarzy w/w opracowań sporządzonych w wykonaniu umowy. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu umownym, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.

§ 8

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Integralną część umowy stanowi zaproszenie do składania ofert wraz załącznikami oraz przyjęta oferta.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca